



**PUNTA ARENAS, 23 de enero de 2009.-**

N° **238** - (SECCION "B").- VISTOS:

- Decreto Alcaldicio N° 854 de 01 de Junio del 2004, que aprueba el Procedimiento Administrativo del Sistema de Información de Compras y Contrataciones del Sector Público;
- Decreto Alcaldicio N° 3279 de 05 de noviembre de 2007, que modifica el Decreto Alcaldicio N° 007 de 02 de enero de 2007;
- Decreto Alcaldicio N° 2269 de 18 de julio de 2008, que deja sin efecto los Decretos Alcaldicios N° 843, N° 852 y N° 1002 de fecha 28 de mayo, 01 y 29 de junio de 2004, respectivamente, que designa a las Unidades Compradoras del Sistema de Información de Compras y Contrataciones del Sector Público y a los funcionarios que actúan como usuarios, de acuerdo al perfil que se señala en cada caso;
- Decreto Alcaldicio N° 92, de fecha 09 de enero de 2009, que deja sin efecto el Decreto Alcaldicio N° 3598, de fecha 26 de noviembre de 2007;
- Decreto Alcaldicio N° 95, de fecha 09 de enero de 2009, que modifica el Decreto Alcaldicio N° 2269, de fecha 18 de julio de 2008;
- De conformidad a lo dispuesto en la Ley N° 19.886 "Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios";
- El reglamento de la Ley N° 19.886, específicamente su artículo 10, N° 8;
- Las atribuciones que confiere el artículo 63° letra j) de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**CONSIDERANDO:**

1. **QUE** se autoriza, mediante modalidad de Contratación Directa compra menor a 100 UTM, según lo establecido en el artículo 10°, N° 8 y artículo 51° del Reglamento de la Ley N° 19.886, **la Adquisición de Sumadoras, Timbres de Caja y tintas;**
2. **QUE** de acuerdo a lo establecido en el artículo 51°, inciso último del Reglamento de la Ley 19.886, los criterios de evaluación definidos en los Términos de Referencia de la Adquisición son: **Precio: 80% y Garantía: 20%;**
3. **QUE** se adjudicó a los proveedores que más abajo se indican, quienes cumplen con los requisitos administrativos, económicos y técnicos establecidos en los Términos de Referencia y se encuentran dentro de lo solicitado y establecido por la Municipalidad de Punta Arenas. Además, se encuentran inscritos en el Registro de Chile Proveedores, lo que acredita que no posee las inhabilidades establecidas en el artículo 92 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas;  
Se adjunta Certificado respectivo.
4. **QUE** para los efectos administrativos que correspondan, el detalle de la adquisición consta en el portal [www.chilecompra.cl](http://www.chilecompra.cl);

**DECRETO:**

1. **ADJUDICASE**, la Adquisición de Sumadoras, Timbres de Caja y Tintas para Tesorería Municipal de Punta Arenas, **ID 2348-2-L109**, a los proveedores que se indican, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>PROVEEDOR: CANON CHILE S.A.</b>		
<b>R.U.T. : 96.716.060-1.</b>		
<b>CANT.</b>	<b>DETALLE</b>	<b>VALOR NETO UNITARIO</b>
04	Calculadoras CANON, Mod. MP 1411 LTS.	\$ 54.070.-
<b>TOTAL NETO</b>		<b>\$ 216.280.-</b>

<b>PROVEEDOR: PAOLA ANDREA MUSSO SOZA</b>		
<b>R.U.T. : 13.254.735-6.</b>		
<b>CANT.</b>	<b>DETALLE</b>	<b>VALOR NETO UNITARIO</b>
12	Timbres de caja, 3 cms. de diámetro, color azul, debe decir: TESORERÍA MUNICIPAL RECIBIDO-PAGADO-PUNTA ARENAS y con los siguientes números: 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-19 y 20.	\$ 23.990.-
12	Tinta color azul (Automatik Stamp 315).	\$ 3.900.-
<b>TOTAL NETO</b>		<b>\$ 334.680.-</b>



- 2 -

**2.- DECLARASE INADMISIBLE**, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 9º de la Ley N° 19.886 "Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios", la oferta del Proveedor: **SELLOS PAPER S.A., R.U.T. 96.836.680-7**, por no cumplir con los requisitos solicitados en el punto N° 7 de la adquisición.

**3.- PUBLIQUESE** en el sitio web [www.chilecompra.cl](http://www.chilecompra.cl)

**4.- PROCEDASE** por la Dirección de Administración y Finanzas, a imputar el gasto a las cuentas presupuestarias 215.29.04.000.001, "Mobiliarios y Otros", Programa 0101, Gestión (Sumadora) y 215.22.04.001.002, "Materiales y Útiles diversos de Oficina", Programa 0101, Gestión (Timbres y tintas). del presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, y una vez hecho, ARCHÍVESE.-**



**CLAUDIA CASAS KARELOVIC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

COP/CCK/COC/lrv.

**DISTRIBUCION:**

- Administración y Finanzas.
- **Administración Municipal.**
- Dirección de Control.
- Antecedentes.
- Archivo.-



**CLAUDIO OVARZO PAREDES**  
**DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**